



МАУП

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ
ЗАКЛАД МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»

ПІВНІЧНОУКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ ГЕРОЇВ КРУТ

Кафедра: Управління персоналом, економіки праці та публічного управління

Затверджую:
Директор
Північноукраїнського Інституту імені Героїв
Крут ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Н.Л. Літвінова
(П.І.Б.)

(підпис)

«29» серпня 2023 р.

Схвалено на засіданні
кафедри управління персоналом, економіки
праці та публічного управління

(назва кафедри)

Протокол № 1 від 28.08.2023 р.

Завідувач кафедри *Г.М.С.* Н.А. Тітова
(підпис) (П. І. Б.)



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ОСНОВИ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

спеціальності:

073 Менеджмент

(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня:

Бакалавр

(назва освітнього рівня)

освітньої програми:

«Менеджмент»

(назва освітньої програми)

спеціалізації:

-

(за наявності)

(назва спеціалізації)

Розробник (-и) силябусу навчальної дисципліни:


Положенцев Д.В., старший викладач кафедри управління персоналом, економіки праці та публічного управління

Викладач:

Положенцев Д.В., старший викладач кафедри управління персоналом, економіки праці та публічного управління

Силябус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри Управління персоналом, економіки праці та публічного управління

Протокол від 28.08.2023 р. №1

Завідувач кафедри  Н.А. Тітова
(підпис)

Силябус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми «Менеджмент»

29.08.2023 р.

Гарант (керівник) освітньої програми  К.Л. Положенцева
(підпис)

Силябус перевірено

29.08.2023 р.

Заступник директора з науково-педагогічної роботи  К.Л. Положенцева
(підпис)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), «__» 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

Північноукраїнський інститут імені Героїв Крут
ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
Кафедра управління персоналом, економіки праці
та публічного управління
<https://chern.maup.com.ua/kaf-upravlinja/>

Назва дисципліни	Основи підприємницької діяльності
Викладач (-і)	Положенцев Дмитро Валентинович
Портфоліо викладача (-ів)	https://chern.maup.com.ua/wp-content/uploads/2024/03/2024_polozhencev_d.v.-portfolio.pdf
Контактний тел.	+380674611367
E-mail:	dmytro.maup@ukr.net
Сторінка дисципліни на сайті	https://chern.maup.com.ua/osnovi-pidpriemnickoi-dijalnosti/
Консультації	Понеділок, 14.50-16.10, ауд. № 208

1.Коротка анотація до дисципліни.

Дисципліна «Основи підприємницької діяльності» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти теоретичних знань та вироблення практичних навичок із застосування нових підходів в галузі підприємництва. Дисципліна орієнтує на формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань з підприємництва; набуття вмінь правильно здійснювати обґрунтування вибору адекватних рішень при створенні, започаткуванні та організації роботи власної справи, набуття навичок з бізнес-планування та прогнозування.

2.Мета: Сформувати у здобувачів вищої освіти сучасне управлінське мислення та систему спеціальних знань у галузі підприємництва, розуміння особливостей роботи малого підприємництва, формування цінової політики у сфері бізнесу, методики визначення підприємницьких ризиків та прийняття адекватних управлінських рішень

Завдання: Засвоєння: сутності основних понять і особливостей підприємницької діяльності, підготовка здобувачів вищої освіти до організації і розвитку власної справи; усвідомлення основних принципів складання бізнес-планів; методичних підходів до визначення ступеня ризиковості у сфері підприємництва; особливостей формування цінової політики і прийняття правильних управлінських рішень.

3. Формат курсу: очний (offline)

4. Програмні результати навчання (інтегральні, фахові компетентності).

ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства;

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;

ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Таблиця 1

Компетентність	Ступінь сформованості компетентності	Оцінювання
<i>Інтегральна:</i> Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Підсумкове (іспит)
<i>Загальні:</i>		
ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття,

різних джерел.		модульні контрольні, результати СРС)
ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
<i>Спеціальні:</i>		
СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)

СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)
СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінарські та практичні заняття, модульні контрольні, результати СРС)

5. Тривалість курсу. 120 годин (4 кредити ЄКТС), з них: 68 години аудиторної роботи; 52 годин – самостійної роботи, іспит – 2 години (проводиться консультація та екзамен під час семестрового контролю).

6. Статус дисципліни: обов'язкова професійної підготовки

7. Пререквізити: Курси «Інформаційні системи і технології», «Мікроекономіка», «Вступ до спеціальності Менеджмент», «Статистика», «Основи маркетингу», «Менеджмент», «Економіка підприємства».

8. Технічне й програмне забезпечення/обладнання Вивчення курсу не потребує використання програмного забезпечення крім загальнонавчаних програм та операційних систем, таких, як програми презентацій Microsoft PowerPoint, Open Office Impress, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення аудиторних занять, доступ студентів до Інтернету.

9. Політика курсу:

Здобувачі вищої освіти дотримуються правил академічної доброчесності (згідно загальних правил Північноукраїнського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»»):

обов'язкове відвідування навчальних занять;

активність здобувача під час практичних занять;

робота в команді;

своєчасне виконання завдань самостійної роботи;

відпрацювання пропущених занять можливе під час самостійної підготовки та консультацій викладача;

презентації та доповіді мають бути авторськими та оригінальними;

вся література, яку здобувачі не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Здобувачі вищої освіти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

Не допустимо: пропуск занять без поважних причин; запізнення на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів нормативно-правових актів); списування та плагіат.

10. Зміст дисципліни: Курс складається з двох змістових модулів. Кожен модуль, у свою чергу, складається з лекційної та семінарської/практичної частин:

Змістовий модуль 1 «Теоретичні засади функціонування підприємств» (лекційні теми 1-5, семінарські теми 1-5);

Змістовий модуль 2 «Організація і економіка діяльності підприємств» (лекційна тема 6-15, семінарські теми 6-15).

11. Форми і методи навчання.

Основними видами навчальних аудиторних занять є **лекції, семінарські заняття, практичні заняття, проведення модульних контрольних робіт, консультації.**

При викладанні *лекційного матеріалу* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-дискусії, лекції-аналіз конкретної ситуації.

Лекція-дискусія - метод групового обговорення проблеми з метою з'ясування істини шляхом зіставлення різних думок, спосіб організації спільної діяльності з метою інтенсифікації процесу ухвалення рішення в групі.

Лекція-аналіз конкретної ситуації нагадує лекцію-дискусію: на обговорення викладач виносить не питання, а конкретну ситуацію (т. зв. мікроситуації, які демонструються аудиторії усно або у вигляді відео-запису тощо). Викладач активізує діалог за допомогою спеціально спрямованих запитань, підказок, зіставленням різних поглядів, а іноді й їх зіткненням.

Семінарські/практичні заняття присвячуються виконанню кейсів, розгляду конкретних ситуацій, роботі в командах (малих групах) з презентацією результатів (у тому числі із застосуванням рольових ігор з демонстрацією набутих навичок).

Ви працюєте з інформацією вдома, зокрема з використанням мережі Інтернет (див. *рекомендовану літературу*), під час занять виконуєте усні та письмові завдання, виступаєте з доповідями і презентаціями, підготовленими як групою так і індивідуально, моделюєте поведінку у конкретних професійних ситуаціях. Програмою курсу передбачено такі проекти:

виступ за темою індивідуального завдання у формі презентації або реферату;

виступ-інформування за темами семінарських занять;
семінар з індивідуальною та груповою роботою.

12. Оцінювання знань здійснюється відповідно до:

1. Критеріїв оцінювання знань і умінь студентів у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» https://chern.maup.com.ua/wp-content/doc/4/ocinka_znan.pdf

2. «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» <https://chern.maup.com.ua/wp-content/uploads/2024/03/polozhennja-pro-ocinjuvannja-navchalnih-dosjagnen-zdobuvachiv.pdf>

Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Кількість одиниць	Максимальна кількість балів
Відвідування та робота на лекційних заняттях	1	15	15
Відвідування та робота на семінарських (практичних) заняттях	1	15	15
Виконання завдань для самостійної роботи	20	2	40
Виконання модульної роботи	20	2	40
Виконання ІНДЗ	30	1	30
Іспит	1		40
Разом:			180
180:100 = 1,80. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:1,80 = загальна кількість балів			

13. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Під час вивчення курсу виконуються завдання для самостійних робіт до кожної з 15 тем (завдання до самостійної роботи див.: Робоча навчальна програма дисципліни).

Критерії оцінювання:

- змістовність – 10 балів
- відповідність темі та вимогам оформлення – 10 балів.

Максимальна кількість балів за самостійну роботу – **20 балів**.

14. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Модульний контроль відбувається в кінці вивчення блоків змістових модулів і здійснюється у вигляді виконання індивідуальних завдань-кейсів за тематикою **самостійного вивчення матеріалу** відповідного змістового модуля (норма часу на відповідь/презентацію відповіді - 5 хв). Під час модульного контролю оцінюються такі компоненти:

- Слайди до відповіді/презентації – 3 балів
- Повнота розкриття теми, висвітлення сучасної проблематики, аналіз різних концепцій, підходів, ідей – 10 балів
- Якість оформлення бібліографічних даних, науковий стиль – 5 балів
- Самостійність та креативність – 2 балів

Максимальна кількість балів - **20 балів**.

15. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання:

Іспит. Відбувається у формі екзамену згідно з «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у Північноукраїнському інституті МАУП»

<https://chern.maup.com.ua/wp-content/uploads/2024/03/polozhennja-pro-ocinjuvannja-navchalnih-dosjagnen-zdobuvachiv.pdf>

16. Орієнтовний перелік питань для семестрового комплексного контролю (див.: Робоча навчальна програма дисципліни).

17. Шкала відповідності оцінок

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	----------	--	---

18. Рекомендовані джерела (література):

Основні джерела:

1. Апопій В. В. Основи підприємництва: навчальний посібник. К.: Ліра-К, 2014. 324 с.
2. Васильців Т. Г. Економіка малого підприємства: навчальний посібник. К.: Знання, 2013. 446 с.
3. Воронкова В. Г. Основи підприємництва: теорія та практикум: навч. посіб. К.: Ліра-К, 2014. 455 с.
4. Гой І. В. Підприємництво: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2013. 368 с.
5. Грищенко І. М. Підприємницький бізнес: Підруч. для студентів ВНЗ. К.: Грамота, 2016. 519 с.
6. Дікінс Д. Підприємництво та малі фірми .К.: Ліра-К, 2014. 448 с.
7. Захарчин Г. М. Основи підприємництва: навч. посіб. 2-ге вид., перероб. і доп. К.: Ліра-К, 2013. 407 с.
8. Петруня Ю. Є., Говоруха В. Б., Літовченко Б. В. та ін. Прийняття управлінських рішень. Навчальний посібник 2-ге вид. К.: Центр учбової літератури, 2017. 216 с.
9. Хомяков В.І. Менеджмент підприємства. 2-ге вид., перероб. і доп. Київ: Кондор, 2018. 434 с
10. Федулова Л. І. Менеджмент організацій: Підручник. К. : Либідь, 2014. 319с.
11. Яковлев А.І. Організація виробництва: підручник. Харківський політехнічний ін -т, нац. техн. ун-т. Харків: НТУ «ХП», 2016. 436 с.
12. Ярошевич Н. Б. Підприємництво і менеджмент навч. посіб. К.: Ліра-К, 2014. 408 с.

Додаткові:

1. Азаренкова Г. М. Фінансова діяльність суб'єктів підприємництва: підруч. для студентів ВНЗ. Ун-т банк. справи Нац. банку України (м. Київ). К.: УБС НБУ, 2014. 303 с.
2. Блажівська О. Є. Спільна діяльність учасників простого товариства: монографія. К.: Ліра-К, 2013. 224 с.
3. Бондар М. І. Звітність підприємства: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2015. 570 с.
4. Верига Ю. А. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2014. 264 с
5. Економіка і підприємництво, менеджмент: навч. посіб. К.: Компринт, 2015. 713 с.
6. Інноваційне підприємництво: креативність, комерціалізація, екосистема: навч. посіб. для ВНЗ; за ред. д-ра екон. наук, проф. Ю. М. Бажала. К.: Пульсари, 2015. 278 с.
7. Калина А. В. Державна політика розвитку підприємництва в Україні.

К.: Патерик, 2014. 498 с.

8. Карлін М. І. Правові основи підприємницької діяльності: конспект лекцій; Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки, Ін-т економіки та менеджменту, Каф. фінансів та оподаткування. Луцьк: Вежа-Друк, 2015. 107 с.

9. Князь С. В. Підприємництво та менеджмент: навч. посіб. Нац. ун-т «Львів. політехніка». Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2016. 123 с.

10. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу: Навч. посіб. 3-тє вид., випр. і дон. К. : Т-во «Знання», КОО, 2018. 435 с.

11. Петрович Й.М. Організація виробництва: навч. посіб. К.: ЦНЛ, 2015. 336 с.

12. Управління людськими ресурсами: філософські засади. Навчальний посібник під ред. д.ф.н., проф. В. Г. Воронкової. К.: ВД «Професіонал», 2016. 576 с.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт Міністерства економіки України: <http://www.me.gov.ua/>.

2. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua/>.

3. Національна парламентська бібліотека: <http://www.alpha.rada.kiev.ua/>.

4. Сервер Верховної Ради України: <http://www.rada.gov.ua/>.

5. Міністерство фінансів України: <http://www.minfin.gov.ua/>.

6. Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку: <http://www.ssmc.gov.ua/>.

7. Рахункова палата України: <http://www.ac-rada.gov.ua/>.

8. Ліга Бізнес Інформ: www.liga.net/.

9. Нормативні акти України: www.nau.kiev.ua.

10. Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва: <http://www.dkrp.gov.ua/control/uk/index/>.

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «ОСНОВИ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

Кількість балів за семестр	Здобувач набрав X балів; Розрахунок: $X : 1,80 =$ загальна кількість балів													
Модулі	Змістовий модуль I.					Змістовий модуль II.								
Назва модуля	Теоретичні засади функціонування підприємств (50 балів)					Організація і економіка діяльності підприємств (90 балів)								
Лекції	1 (1бал)	1 (1бал)	1(1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1(1бал)	1(1бал)	1 (1бал)
Семінарські і практичні заняття	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)	1 (1бал)
Самостійна робота	1 (20 балів)					2 (20 балів)								
Поточний контроль	Модульна контрольна робота № 1 (20 балів)					Модульна контрольна робота № 2 (20 балів)								
Виконання ІНДЗ	1 (30 балів)													
Підсумковий контроль	Іспит (40 балів) Розрахунковий коефіцієнт: 1,80													

* Бали за ІНДЗ включено до 2 Змістовного модуля